

**IX. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОДИН ИЗ РОДИТЕЛЕЙ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ВОЕННОСЛУЖАЩИМ ИЛИ
ИНЫМ УЧАСТНИКОМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ**

58. Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.

59. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) справку из военного комиссариата, подтверждающую призыв гражданина, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом – для категории обучающихся, указанной в подпункте 10) пункта 10 настоящего Порядка;

5) документ, подтверждающий поступление гражданина в добровольческое формирование, содействующее выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающего участие в специальной военной операции, или документ, подтверждающий участие гражданина, заключившего контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, в специальной военной операции – для категории обучающихся, указанной в подпункте 12) пункта 10 настоящего Порядка.

60. Заявление о получении бесплатного питания рассматривается руководителем образовательной организации в течение одного рабочего дня, следующего за днем предоставления указанного заявления в образовательную организацию.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания по основаниям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, образовательная организация уведомляет о принятом решении заявителя в течение 2 рабочих дней путем направления по почте письменного уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении бесплатного питания руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении бесплатного питания в день принятия решения о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

61. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся образовательных организаций прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категориям, указанным в подпунктах 10), 12) пункта 10 настоящего Порядка.

62. При завершении прохождения военной службы военнослужащим или иным участником специальной военной операции родитель (законный представитель) обучающегося обязан письменно уведомить образовательную организацию в 5-дневный срок с даты завершения прохождения военной службы.

63. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

64. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

Председатель
Челябинской городской Думы

А.В. Шмидт

Глава города Челябинска

Н.П. Котова